

机电学院 2026 年博士研究生招生考生提交材料审核要点

(报名阶段-本科直博)(供参考)

第一步：审核学生报考专业及专业代码是否与推免阶段的报名专业及专业代码信息一致；审核学生报考导师是否与推免阶段的报考导师信息一致；审核学生是否为特殊专项计划考生与推免阶段的信息一致。

第二步：审核清单“一、1”《博士研究生报名登记表》中填报信息是否完整、正确。

1. 审核第 1 页（带照片页）“证件号码”与清单“一、4”身份证复印件上的号码和照片是否一致；

2. 审核第 1 页（带照片页）学士学位、本科毕业证填报的学校名称、专业、证书年月以是否与“二、4”学信网学籍在线验证报告上的信息一致；如未填，系统和纸质均须补充完整。

3. 审核第 1 页（带照片页）“专项计划”处是否填写正确。对于专项计划考生，此处应填写“工程硕博士专项”。

第三步：审核清单“一、1”《博士研究生报名登记表》（简称“登记表”）和清单“一、2”《思想政治情况表》（简称“政审表”）两处的盖章处是否符合要求：

登记表一般为所在学院公章，政审表为所在学院党章；

第四步：审核清单“一、1”登记表盖章处“对考生报考的意见”填写是否符合要求。

要求完整注明学习方式（全日制）和报考类别（非定向就业）。例：同意考生报考全日制非定向就业博士研究生。签字处必须有签字，落款日期要填写。

第五步：审核清单“一、3”身份证复印件和“一、4”学生证复印件是否符合要求：

要求身份证复印件正反面在同一页；要求学生证复印件每学期均注册包含本人照片面和注册章面，复印在 1 页 A4 纸上。

第六步：审核清单“一、5”本科课程成绩单是否符合要求：

要求提交原件；如为复印件，须加盖学院公章。

第七步：审核清单“一、6”诚信承诺书是否有考生本人手签字。

第八步：审核清单“二、1”到“二、6”材料是否齐全

1. 审核《2026 年招收推荐免试攻读硕士（博士）研究生申请表》是否有考生本人签字；

2. 审核《个人陈述表》是否有考生本人签字；

3. 审核清单专家推荐书是否符合要求。要求提交 2 位专家的推荐书的原件 1 套和复印件 1 套，原件 1 套（2 份）一起装订，复印件 1 套（2 份）一起装订，且复印件左上角标记“复印件”三个字，方便区分。专家必须为教授及以上职称。专家不能是考生报考的博导本人。（本次复印件由学院统一复印准备，无需考生提交）

4. 审核学信网在线验证报告、其他支撑材料及《报考北京交通大学机电学院博士研究生导师推荐表》是否齐全，且导师推荐表上有导师签字（必须是手签）。

第九步：审核考生招生系统上传附件是否符合要求

1. 审核上传附件是否齐全；

2. 审核上传附件是否符合上传要求。