

机电学院 2026 年博士研究生招生考生提交材料审核要点

(报名阶段-硕博连读)(供参考)

第一步：审核学生是否为全日制一年级、二年级硕士；审核学生是否为特殊专项计划考生（如为特殊专项，是否已征得学校和学院相关部门的同意）。

第二步：审核清单 1《博士研究生报名登记表》中填报信息是否完整、正确。

1. 审核第 1 页（带照片页）“证件号码”与清单 4 身份证复印件上的号码和照片是否一致；

2. 审核第 1 页（带照片页）学士学位、本科毕业证填报的学校名称、专业、证书年月以及证书编号是否与清单 5 毕业证、学位证复印件中的信息是否完全一致；是否与清单 6 中的本科学历《教育部学历证书电子注册备案表》和本科学士学位在线验证报告的信息一致；

3. 审核第 1 页（带照片页）硕士学位、硕士毕业单位填报的学校名称、专业、预计毕业年月是否与清单 6 硕士学籍《教育部学籍在线验证报告》的信息一致。如未填，系统和纸质均须补充完整。

要求硕博连读生必须把硕士专业和预计毕业时间填写完整。

第三步：审核清单 1《博士研究生报名登记表》（简称“登记表”）和清单 3《思想政治情况表》（简称“政审表”）两处的盖章处是否符合要求：

登记表一般为所在学院公章，政审表为所在学院党章；

第四步：审核清单 1 登记表盖章处“对考生报考的意见”填写是否符合要求。

要求完整注明学习方式（全日制）和报考类别（非定向就业）。例：同意考生报考全日制非定向就业博士研究生。签字处必须有签字，落款日期要填写。

第五步：审核清单 2 专家推荐书是否符合要求

要求提交 2 位专家的推荐书的原件 1 套和复印件 1 套，原件 1 套（2 份）一起装订，复印件 1 套（2 份）一起装订，且复印件左上角标记“复印件”三个字，方便区分。专家必须为教授及以上职称。专家不能是考生报考的博导本人，也不能是高聘教授。

第六步：审核清单 6 学历学位学籍证明材料是否符合要求：

1. 提交材料是否齐全; 2. 提交的材料能否通过手机学信网 APP 小程序扫码验证查询, 且查询到的信息与清单 5 考生提供的毕业证、学位证等的信息完全一致 (审核真实性)。

对于硕博连读生: 须提供: (1) 本科学历《教育部学历电子注册备案表》; (2) 本科学位《中国高等教育学位在线验证报告》; (3) 硕士学籍《教育部学籍在线验证报告》。

第七步: 审核清单 7 硕士课程成绩单是否符合要求:

要求提交原件; 如为复印件, 须加盖学院公章。研一同学无需提交。

第八步: 审核清单 8 诚信承诺书是否有考生本人手签字。

第九步: 审核清单 9-11《硕博连读申请表》、《硕博连读资格认定考核表》和《硕博连读研究生课程审查表》是否符合要求

1. 审核 9-11 电子版材料是否已提交, 文件名为“学术博士/专业博士-学号-姓名”;
2. 审核《硕博连读申请表》是否有原硕导和现报考博导签字;
3. 审核《硕博连读资格认定考核表》和《硕博连读研究生课程审查表》中的个人信息是否填写完整。

第十步: 审核考生招生系统上传附件是否符合要求

1. 审核上传附件是否齐全;
2. 审核上传附件是否符合上传要求:

往年常见问题 1: “最后学历、学位证书及其认证报告”上传不全。要求毕业证、电子注册备案表、学位证、学位在线验证报告四证合并为 1 个 PDF 上传 (四类材料缺一不可。单证考生可只上传学位证和学位在线验证报告);

往年常见问题 2: 仅上传“本科学历、学位及认证报告”, 未上传“最后学历、学位证书及其认证报告”。两个均需上传。

往年常见问题 3: “学生证及学籍在线验证报告”上传不全。要求至少上传硕士学籍在线验证报告。